



# RETOUR D'EXPÉRIENCE

Corentin Leblanc, DSI de Rillieux-la-Pape (69)

- COLLABORATION • PARTAGE DE DOCUMENTS
- DIGITALISATION DES PROCESSUS



Propos recueillis auprès de Corentin Leblanc,  
DSI de Rillieux-la-Pape (69)

## Fiabiliser les documents partagés grâce à la Digital Workplace GoFAST



Disposer d'une **solution de Digital workplace** commune aux services



Diminuer les **échanges de documents par email** entre les agents



Améliorer la **collaboration des équipes** avec un outil unique

Rillieux-la-Pape est une commune de **30 000 habitants** située dans le département du Rhône (69). Elle est l'une des 59 villes qui composent la Métropole de Lyon. Près de **600 agents** œuvrent au quotidien pour l'amélioration de la vie des administrés et la qualité de service rendue par la collectivité.

Afin d'optimiser la gestion des documents et de diminuer les échanges par email entre les agents, la commune de Rillieux-la-Pape s'est équipée d'un nouvel outil de GED (gestion documentaire) : GoFAST de CEO-Vision.

Retour sur la mise en place de la Digital Workplace avec le témoignage de Corentin Leblanc, DSI de Rillieux-la-Pape (69).

## Diminuer les échanges par email : le point de départ du projet

La mairie de Rillieux-la-Pape a pour objectif d'accompagner ses agents dans l'adoption de nouvelles méthodes de travail grâce aux outils numériques. La Direction Organisation et Système d'Information avait déjà sourcé le marché et mis à leur disposition des logiciels visant à améliorer le quotidien des agents. C'est dans ce contexte qu'elle s'est penchée sur la question du partage de documents et de la collaboration entre les différents services.

*"Avant de mettre en place une Digital Workplace, nous stockions nos documents dans un **serveur de fichiers classique**. Cela posait des problèmes en termes de qualité, de fiabilité et de traçabilité des documents, car ces derniers étaient échangés par email, entraînant une multiplication des versions. Dans une logique de dématérialisation et de fluidification des processus documentaires, nous nous sommes mis à la recherche d'une solution collaborative et ergonomique."*

## La collaboration au coeur du déploiement de la Digital Workplace

*"Nous avions avant tout besoin d'un outil permettant le stockage multi emplacements des documents. Nos différents services doivent pouvoir accéder aux informations directement depuis une plateforme web commune et disposer des documents à jour. Tout cela dans le but de **diminuer les échanges d'emails et de mieux suivre les projets**."*

La DSI de Rillieux-la-Pape avait déjà rencontré les équipes de l'éditeur sur un salon et les a donc naturellement contactées pour ce projet. D'autres solutions ont été envisagées, mais GoFAST a été retenue grâce à son **périmètre fonctionnel, son ergonomie et ses technologies open source**.

## Un gain en confort de travail et en sérénité

*"En termes de bénéfices, nous constatons une amélioration de la fiabilité des documents, en éliminant les doublons et permettant aux métiers de travailler sur la même base. Les échanges d'emails ont considérablement baissé, ce qui est apprécié par les utilisateurs. Aujourd'hui, nous comptons **75 groupes de travail interservices** (ou espaces de collaboration) sur l'application."*

Nous utilisons également l'outil de visioconférence intégré, limitant ainsi la prolifération d'applications au sein de la mairie.

Enfin, la solution GoFAST, développée par l'éditeur CEO-Vision, nous offre la possibilité d'héberger nos données sur nos serveurs, mais la maintenance est gérée par CEO-Vision, ce qui est un réel gain de confort, de sécurité et de sérénité. Cela fait la différence."

L'adoption d'une telle solution suppose l'accompagnement des utilisateurs dans la découverte des fonctionnalités, la prise en main

### Objectifs

- Permettre aux différentes équipes de **collaborer sur les mêmes documents**
- Dématérialiser la **gestion documentaire**
- Mettre en place une **Digital Workplace**

## À propos de CEO-Vision

CEO-Vision est l'éditeur de GoFAST : le Digital Workplace au service des organisations et de leurs utilisateurs pour gagner en productivité. Il est une alternative unique et open source à Office365, Sharepoint, Google Workplace, Teams... Sa devise : "technology made simple". Son savoir-faire est concentré sur des technologies Open-Source :

- **Drupal** pour les Portails (CMS),
- **Alfresco** pour la Gestion Électronique de Documents (GED),
- **Element et Jitsi.meet** (messagerie instantanée et webconférence)
- **Bonitasoft** (Workflows),
- **OnlyOffice** (Suite Collaborative Office)
- **Solr Apache** (Moteur de recherche)

de l'outil. "C'est indispensable pour en tirer vraiment des bénéfices et prendre de **nouvelles habitudes de travail**. Nous avons été **parfaitement appuyé par l'éditeur sur ce point aussi**." précise M Leblanc.

## Une digitalisation bientôt étendue à d'autres processus

Après deux ans d'utilisation de la solution, les collaborateurs ont acquis de nouveaux réflexes et ont intégré GoFAST dans leur quotidien, grâce aux efforts de la municipalité. La DSI souhaite maintenant aller plus loin.

*"Nous sommes actuellement en train de mettre en place la signature électronique des documents pour gagner en temps dans les validations."*

Le prochain sujet portera sur la mise en place d'un archivage dématérialisé, car nous avons des obligations de conservation de certains documents à des fins d'historisation. Nous devons donc travailler avec les équipes de CEO-Vision dans les prochains mois pour trouver une solution."

### Bénéfices

- **Collaboration efficace** sur un environnement de travail unifié
- **Documents à jour**, sans doublon et donc plus fiables
- Beaucoup moins d'échanges par **email**